



PRIMARUL COMUNEI CĂRPINET

**DISPOZIȚIE Nr. 48**

**Din 05 MAI 2026**

**privind stabilirea atribuțiilor în domeniul urbanismului**

*Având în vedere:*

- necesitatea asigurării activității de urbanism și amenajarea teritoriului la nivelul instituției;
- prevederile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată;
- prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 155 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit. e) și art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

*Primarul Comunei Cărpinet,*

**DISPUNE:**

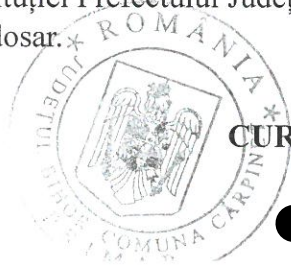
**Art. 1** Începând cu data de 05.05.2026, doamna Micle Alina Nicoleta, având funcția de Referent superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului, primește atribuții în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului.

**Art. 2** Doamna Micle Alina Nicoleta va exercita următoarele atribuții:

- verificarea documentațiilor depuse în vederea emiterii certificatelor de urbanism;
- întocmirea și verificarea documentelor necesare emiterii autorizațiilor de construire/desființare;
- evidența certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire;
- colaborarea cu instituțiile avizatoare și cu beneficiarii documentațiilor;
- urmărirea respectării prevederilor legale în domeniul urbanismului și autorizării construcțiilor;
- alte atribuții stabilite de conducerea instituției, potrivit legislației în vigoare.

**Art. 3** Prezenta dispoziție se comunică:

- doamnei Micle Alina Nicoleta;
- compartimentului resurse umane;
- Instituției Prefectului Județului Bihor;
- La dosar.



**PRIMAR,  
CURTA PETRU DANIEL**



Nr. 2270 din 05.05.2026

**REFERAT**  
**privind stabilirea atribuțiilor în domeniul urbanismului**

Având în vedere necesitatea asigurării desfășurării activității de urbanism și amenajarea teritoriului în cadrul aparatului de specialitate al primarului, precum și necesitatea îndeplinirii atribuțiilor prevăzute de legislația în vigoare în domeniul urbanismului și autorizării executării lucrărilor de construcții;

Ținând cont de:

- prevederile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Se propune emiterea unei dispoziții a primarului prin care doamna Micle Alina Nicoleta, având funcția de referent superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului, să primească atribuții în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului.

Atribuțiile vor consta în:

- verificarea documentațiilor depuse în vederea emiterii certificatelor de urbanism;
- întocmirea și verificarea documentelor necesare emiterii autorizațiilor de construire/desființare;
- evidența documentațiilor de urbanism;
- colaborarea cu instituțiile avizatoare;
- urmărirea respectării prevederilor legale în domeniul urbanismului;
- alte atribuții specifice stabilite de conducerea instituției.

Față de cele prezentate, propunem emiterea dispoziției privind stabilirea atribuțiilor în domeniul urbanismului pentru doamna Micle Alina Nicoleta.

Întocmit,  
Secretar General,  
Jr. Forton Adela



PRIMARUL COMUNEI CĂRPINET

Contrasemnează,  
Secretar General,  
Jr. Forțon Adel



**DISPOZIȚIE Nr. 49**  
**Din 20 MAI 2026**

**Privind convocarea Consiliului Local Cărpinet în sesiune de lucru ordinară  
pentru data de 25 Mai 2026**

În conformitate cu prevederile art.133, alin.(1), art.134, alin (3), lit.a), art.155 alin(1) lit.  
a din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul Administrativ.

În temeiul art. 196 alin (1) lit. b din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 03.07.2019 privind  
Codul Administrativ.

**PRIMARUL COMUNEI CĂRPINET,**

**DISPUNE:**

**Art.1.** Convocarea Consiliului Local Cărpinet în sesiune de lucru ordinară pentru data de  
**25.05.2026**, orele 17:00, cu următoarea ordine de zi:

**1. Proiect de hotărâre privind aprobarea alegerii președintelui de sesiune.**

- inițiator : - Curta Petru-Daniel, primarul Comunei Cărpinet.

**2. Proiect de hotărâre privind aprobarea procesului-verbal de la sesiunea  
anterioară.**

- inițiator : - Curta Petru-Daniel, primarul Comunei Cărpinet.

**3. Proiect de hotărâre privind aprobarea ordinii de zi.**

- inițiator : - Curta Petru-Daniel, primarul Comunei Cărpinet.

**4. Proiect de hotărâre privind aprobarea recalculării tarifului de gestionare a  
fondului cinegetic și scăderea debitelor aferente suprafețelor diminuate conform actelor  
de constatare ale Gărzii Forestiere Oradea.**

- inițiator : - Curta Petru-Daniel, primarul Comunei Cărpinet.

**5. Proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe  
anul 2026 al S.C. IZBUCUL CĂRPINET S.R.L;**

- inițiator : - Curta Petru-Daniel, primarul Comunei Cărpinet

**6. Proiect de hotărâre privind actualizarea Programului anual al achizițiilor  
publice pentru anul 2026;**

- inițiator : - Curta Petru-Daniel, primarul Comunei Cărpinet.

**7. Proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului local al comunei Cărpinet  
pe anul 2026;**

- inițiator : - Curta Petru-Daniel, primarul Comunei Cărpinet.



**8. Proiect de hotărâre privind indexarea impozitelor și taxelor locale pentru anul fiscal 2027 cu rata inflației;**

- inițiator : - Curta Petru-Daniel, primarul Comunei Cărpinet.

**9. Proiect de hotărâre privind aprobarea valorificării prin licitație a masei lemnoase aferente partizii nr. 20262, U.P. I Cărpinet, u.a. 41;**

- inițiator : - Curta Petru-Daniel, primarul Comunei Cărpinet.

**10. Proiect de hotărâre privind aprobarea documentației cadastrale și înființării unei noi cărți funciare pentru imobilul identificat prin nr. topografic 442, proprietatea numitului Sala Claus-Cătălin;**

- inițiator : - Curta Petru-Daniel, primarul Comunei Cărpinet.

**11. Proiect de hotărâre privind aprobarea documentației cadastrale și înființării unei noi cărți funciare pentru imobilul identificat prin nr. topografic 189, proprietatea numitei Merce Silvia;**

- inițiator : - Curta Petru-Daniel, primarul Comunei Cărpinet.

**12. Diverse.**

**Art.2.** Secretarul general al UAT Cărpinet îndeplinește prevederile prezentei dispozitii.

**Art. 3.** Prezenta dispoziție se comunică prin grija d-rei. Forton Adela, secretarul general al UAT Cărpinet cu:

- Instituția Prefectului –Județul Bihor;
- Consiliului Local.
- La dosar.

**PRIMAR,  
CURTA PETRU DANIEL**





PRIMARUL COMUNEI CĂRPINET

Contrasemează,  
Secretar General,  
Jr. Forton Adela



**DISPOZIȚIE NR. 50**

**Din 21 MAI 2026**

**privind evidența, folosirea, păstrarea și anularea sigiliilor și ștampilelor din cadrul  
Primăriei Comunei Cărpinet**

*Având în vedere:*

- Având în vedere Referatul de aprobare nr. 2576/21.05.2026 întocmit de secretarul general al comunei Cărpinet privind aprobarea evidenței, folosirii, păstrării și anulării sigiliilor și ștampilelor din cadrul Primăriei Comunei Cărpinet;
  - necesitatea reglementării modului de utilizare, păstrare și evidență a sigiliilor și ștampilelor utilizate în cadrul aparatului de specialitate al primarului;
  - prevederile Codului administrativ aprobat prin O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
  - necesitatea prevenirii utilizării necorespunzătoare a sigiliilor și ștampilelor instituției;
- În temeiul art. 155 alin. (1) lit. d) și alin. (5) lit. e), precum și art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

*Primarul Comunei Cărpinet,*

**DISPUNE:**

**Art. 1.** Prezenta dispoziție reglementează evidența, păstrarea, folosirea, predarea și anularea sigiliilor și ștampilelor utilizate în cadrul Primăriei Comunei Cărpinet.

**Art. 2.** În sensul prezentei dispoziții, prin sigilii și ștampile se înțeleg toate mijloacele de autentificare utilizate de instituție, indiferent de formă, dimensiune sau compartimentul căruia îi aparțin.

**Art. 3.** Sigiliile și ștampilele aflate în patrimoniul instituției sunt prevăzute în *Anexa nr. 1* la prezenta dispoziție, care cuprinde:

- denumirea ștampilei/sigiliului;
- compartimentul/utilizatorul;
- persoana responsabilă.

**Art. 4.** (1) Fiecare sigiliu sau ștampilă va fi păstrat(ă) în condiții de siguranță de către persoana desemnată.

(2) Este interzisă înstrăinarea, împrumutarea sau utilizarea de către alte persoane fără aprobarea conducătorului instituției.

(3) Persoanele responsabile răspund de integritatea și folosirea legală a acestora.

**Art. 5.** Ștampilele și sigiliile se utilizează numai pentru documentele oficiale emise de instituție, potrivit atribuțiilor fiecărui compartiment.

**Art. 6.** La schimbarea persoanei responsabile, predarea-primirea sigiliilor și ștampilelor se face pe bază de proces-verbal.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BIHOR  
AUTORITATEA PUBLICĂ A COMUNEI CĂRPINET  
*Loc. Cărpinet, nr. 80, telefon: 0259/353603 fax: 0259 353 611*  
*[www.primaria-carpinet.ro](http://www.primaria-carpinet.ro), e-mail: [primaria.carpinet@cjbihor.ro](mailto:primaria.carpinet@cjbihor.ro)*  
*CUI 5003580, Cod Poștal 417.135*



**Art. 8.** Sigiliile și ștampilele scoase din uz se anulează prin proces-verbal întocmit de o comisie desemnată prin dispoziția primarului.

**Art. 9.** Secretarul general al comunei va asigura:

- ținerea registrului de evidență a sigiliilor și ștampilelor;
- actualizarea permanentă a situației acestora;
- ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții.

**Art. 10.** Prezenta dispoziție se comunică:

- Instituției Prefectului – Județul Bihor;
- compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate;
- persoanelor responsabile cu utilizarea sigiliilor și ștampilelor.

**PRIMAR,  
CURTA PETRU DANIEL**





# REGISTRU

Cu evidența sigiliilor și ștampilelor

Nr. Crt.	Denumirea sigiliului/ștampilei	Compartiment	Persoană responsabilă	Model ștampilă/ sigiliu
1	Sigiliu rotund PRIMAR	Cabinet Primar	Primar	
2	Ștampilă Consiliul Local Cărpinet	Secretariat	Secretar General	
3	Stare civilă	Stare civilă	Ofițer de stare civilă	
4	Impozite și taxe	Compartiment taxe și impozite	Casier	
5	Ștampilă rotundă „0 COMUNA CĂRPINET,,	Secretariat	Secretar General	
6	Ștampilă rotundă „1 COMUNA CĂRPINET,,	Cabinet Primar	Primar	



ROMANIA  
JUDEȚUL BIHOR  
AUTORITATEA PUBLICĂ A COMUNEI CĂRPINET  
Loc. Cărpinet, nr. 80, telefon: 0259/353603 fax: 0259 353 611  
[www.primaria-carpinet.ro](http://www.primaria-carpinet.ro), e-mail: [primaria.carpinet@cjbihor.ro](mailto:primaria.carpinet@cjbihor.ro)  
CUI 5003580, Cod Poștal 417.135

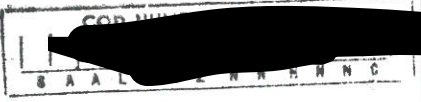
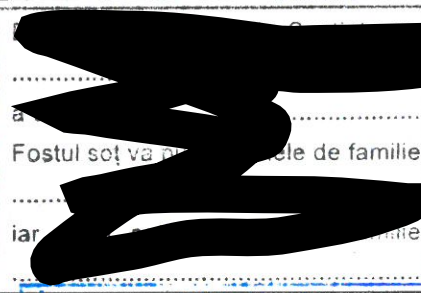
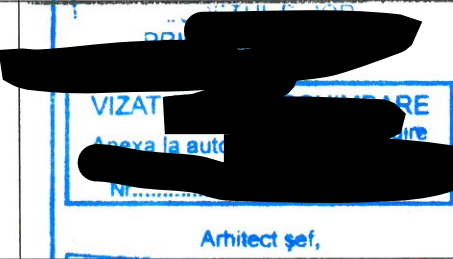

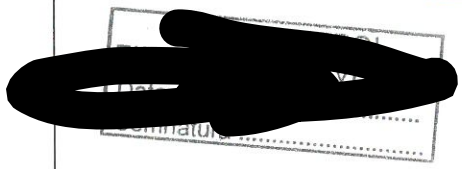


7	Ștampilă rotundă „ 2 COMUNA CĂRPINET,,	Contabilitate	Contabil	
8	Ștampila pentru intrări-ieșiri	Relații cu publicul	Casier	
9	Sigiliu Schimbat numele după căsătorie	Stare civilă	Ofițer de stare civilă	
10	Sigiliu Desfăcută căsătoria prin decesul soțului	Stare civilă	Ofițer de stare civilă	
11	Sigiliu Ofițer de stare civilă Micula Camelia- Viorica	Stare civilă	Ofițer de stare civilă	
12	Sigiliu Ofițer de stare civilă Curta Petru Daniel	Stare civilă	Ofițer de stare civilă	
13	Sigiliu Decedat act. nr	Stare civilă	Ofițer de stare civilă	

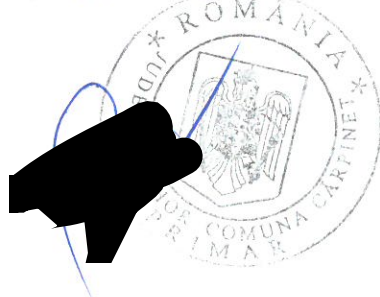


ROMÂNIA  
JUDEȚUL BIHOR  
AUTORITATEA PUBLICĂ A COMUNEI CĂRPINET  
Loc. Cărpinet, nr. 80, telefon: 0259/353603 fax: 0259 353 611  
[www.primaria-carpinet.ro](http://www.primaria-carpinet.ro), e-mail: [primaria.carpinet@cjbihor.ro](mailto:primaria.carpinet@cjbihor.ro)  
CUI 5003580, Cod Poștal 417.135



14	<b>Sigiliu Cod numeric personal</b>	Stare civilă	Ofițer de stare civilă	
15	<b>Sigiliu Desfăcut căsătoria prin sentință de divorț</b>	Stare civilă	Ofițer de stare civilă	
16	<b>Sigiliu Vizat spre neschimbare anexa la autorizația de construire/ desființare</b>	Urbanism	Responsabil Urbanism	
17	<b>Sigiliu Anexă la certificatul de urbanism</b>	Urbanism	Responsabil Urbanism	
18	<b>Sigiliu Viza CFP</b>	Contabilitate	Contabil	

Primar,  
Curta Petru Daniel



Secretar General,  
Jr. Forton Adela





*Nr. 2576 din 21.05.2026*

### **REFERAT DE APROBARE**

#### **la proiectul dispoziției privind evidența, folosirea, păstrarea și anularea sigiliilor și ștampilelor din cadrul Primăriei Comunei Cărpinet**

Având în vedere necesitatea reglementării modului de evidență, păstrare și utilizare a sigiliilor și ștampilelor aflate în dotarea Primăriei Comunei Cărpinet, precum și asigurarea unui control corespunzător asupra acestora, se impune emiterea unei dispoziții a primarului în acest sens.

În cadrul instituției sunt utilizate mai multe sigilii și ștampile specifice compartimentelor funcționale, respectiv pentru activitatea primarului, consiliului local, stării civile și compartimentului impozite și taxe. Utilizarea acestora trebuie realizată în condiții de legalitate, securitate și responsabilitate.

Emiterea dispoziției este necesară pentru:

- stabilirea evidenței clare a sigiliilor și ștampilelor;
- desemnarea persoanelor responsabile;
- reglementarea modului de păstrare și utilizare;
- prevenirea folosirii necorespunzătoare sau abuzive;
- stabilirea procedurii de anulare a ștampilelor scoase din uz.

Temeiul legal îl constituie prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Față de cele prezentate, propun emiterea dispoziției privind evidența, folosirea, păstrarea și anularea sigiliilor și ștampilelor din cadrul Primăriei Comunei Cărpinet.

*Întocmit,*  
*Secretar General,*  
*Jr. Forton Adela*



PRIMARUL COMUNEI CARPINET

Contrasemneaza  
Secretar General  
Jr Forton Adela Ioana



**DISPOZITIA Nr. 51**  
**Din 25 MAI 2026**

**Privind acordarea indemnizatiei pentru insotitor**

Vazand referatul nr. 2594/25.05.2026 si adresa nr 994/2026 a Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Bihor prin care ne comunica ca d-na Balaj Elisabeta - Doina domiciliat in localitatea Leheceni nr. 106, solicita primirea unei indemnizatii de insotitor.

In conformitate cu art. 42, art 43 si art 44 lit.(b) din Legea nr.448/2006 republicata, privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap .

In temeiul art.196 alin.1 lit.b, din OUG nr. 57/ 03.07.2019, privind Codul administrativ

Primarul comunei Carpinet,

**D I S P U N E:**

**Art. 1** Incepand cu data de 01 iunie 2026, se acorda indemnizatia de insotitor pentru Balaj Elisabeta- Doina domiciliata in localitatea Leheceni nr. 106, jud Bihor, CNP 2460324052132.

**Art. 2** Prevederile prezentei dispozitii se comunica persoanei cu handicap in termen de 15 zile de la data emiterii, prin grija d-nei Micula Camelia-V.

**Art. 3** Prezenta dispozitie poate fi atacata in instanta de contencios administrativ in termen de 30 de zile de la comunicare.

**Art.4** Prezenta dispozitie se comunica prin grija secretarului primariei cu :

- Institutia prefectului – judetul Bihor
- Contabilitatii primariei
- D-nei Balaj Elisabeta- Doina

PRIMAR  
CURTA PETRU – DANIEL





COMPARTIMENTUL ASISTENTA SOCIALA  
NR. 2593 DIN 25 MAI 2026

### RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea indemnizatiei pentru insotitor .

Vazand cererea nr. 2329/ 2026 , acordul privind acordarea indemnizatiei pentru handicap a Directiei Generale de Asistenta Sociala si protectia Copilului Bihor si Certificatul de incadrarea in grad de handicap nr.2394/08.04.2026 prin care ne comunica ca d-na Balaj Elisabeta- Doina domiciliata in localitatea Leheceeni nr.106 solicita primirea unei indemnizatii de insotitor.

In conformitate cu art. 42, art 43 si art 44 lit.(b) din Legea nr.448/2006 republicata, privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap .

Subsemnata Micula Camelia Viorica, angajata a Primariei Carpinet, avand functia de referent de specialitate; propun emiterea unei dispozitii, in vederea acordarii indemnizatiei de insotitor incepand cu data de 01.06.2026 pentru Balaj Elisabeta- Doina domiciliata in localitatea Leheceeni nr. 106, jud Bihor, CNP 2460324052132.

Data: 25.05.2026

Intocmit,  
Micula Camelia- Viorica



PRIMARUL COMNEI CARPINET

Contrasemneaza  
Secretar General  
Jr Forton Adela Ioan  
COMUNA  
CĂRPINET  
CUI 5003580  
JUDETUL BIHOR

**DISPOZITIA Nr. 52**  
**Din 25 MAI 2026**

**Privind acordarea indemnizatiei pentru insotitor**

Vazand referatul nr. 2594/25.05.2026 si adresa nr 1079/ 2026 a Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Bihor prin care ne comunica ca d-na BOGAN -Marta Floare domiciliat in localitatea Calugari nr. 109, solicita primirea unei indemnizatii de insotitor.

In conformitate cu art. 42, art 43 si art 44 lit.(b) din Legea nr.448/2006 republicata, privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap .

In temeiul art.196 alin.1 lit.b, din OUG nr. 57/ 03.07.2019, privind Codul administrativ

Primarul comunei Carpinet,

**D I S P U N E:**

**Art. 1** Incepand cu data de 01 iunie 2026, se acorda indemnizatia de insotitor pentru Bogan - Marta Floare domiciliata in localitatea Calugari nr. 109 jud Bihor, CNP 2470404052133.

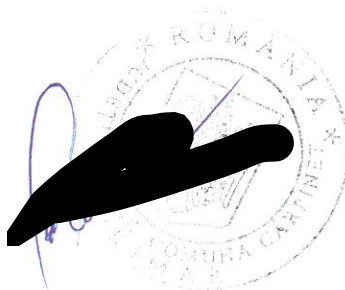
**Art. 2** Prevederile prezentei dispozitii se comunica persoanei cu handicap in termen de 15 zile de la data emiterii, prin grija d-nei Micula Camelia-V.

**Art. 3** Prezenta dispozitie poate fi atacata in instanta de contencios administrativ in termen de 30 de zile de la comunicare.

**Art.4** Prezenta dispozitie se comunica prin grija secretarului primariei cu :

- Institutia prefectului – judetul Bihor
- Contabilitatii primariei
- D-nei Bogan - Marta Floare

PRIMAR  
CURTA PETRU – DANIEL





COMPARTIMENTUL ASISTENTA SOCIALA  
NR. 2594 DIN 25 MAI 2026

### RAPORT DE SPECIALITATE

Privind acordarea indemnizatiei pentru insotitor .

Vazand cererea nr. 2591/ 2026 , acordul privind acordarea indemnizatiei pentru handicap a Directiei Generale de Asistenta Sociala si protectia Copilului Bihor si Certificatul de incadrarea in grad de handicap nr.3422/19.05.2026 prin care ne comunica ca d-na Bogan-Marta Floare domiciliata in localitatea Calugari nr.109 solicita primirea unei indemnizatii de insotitor.

In conformitate cu art. 42, art 43 si art 44 lit.(b) din Legea nr.448/2006 republicata, privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap .

Subsemnata Micula Camelia Viorica, angajata a Primariei Carpinet, avand functia de referent de specialitate; propun emiterea unei dispozitii, in vederea acordarii indemnizatiei de insotitor incepand cu data de 01.06.2026 pentru Bogan - Marta Floare domiciliata in localitatea Calugari nr. 109, jud Bihor, CNP 2470404052133.

Data: 25.05.2026

Intocmit,  
Micula Camelia- Viorica



PRIMARUL COMNEI CARPINET

Contrasemneaza  
Secretar General  
Jr Forton Adela-Ioana



**DISPOZITIE Nr. 53**  
**Din 25 MAI 2026**  
**privind mentinerea venitului minim de incluziune**  
**pentru 24 titulari**

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) Prevederile art. 1 și ale art. IX din OUG nr. 23/02.04.2026 pentru modificarea unor acte normative din domeniul asistenței sociale și stabilirea unor măsuri de protecție socială pentru pensionare
  - b) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
  - c) art. 4 paragrafele 1 – 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
  - d) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - e) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1), (3) – (5), art. 199 și art. 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;
  - f) art. 1 alin. (1) – (6), art. 2 alin. (1) lit. a) – c), art. 4 alin. (1) – (3), art. 7 alin. (1) și (3) și art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;
  - g) art. 36 și art. 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
  - h) art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022, cu modificările și completările ulterioare;
  - i) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare;
- ținând seama de prevederile art. 80 – 84 din *Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative*, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- analizând cererile și declarațiile pe propria răspundere înregistrate la Primărie, prin care solicită acordarea venitului minim de incluziune, precum și documentele depuse la dosar
- luând act de faptul că proiectul acestei dispoziții a fost înregistrat în Registrul pentru evidența proiectelor de dispoziții ale autorității executive la nr. 2607/ 25.05. 2026,
- constatând că sunt îndeplinite condițiile legale privind aprobarea și respectiv stabilirea dreptului la venitul minim de incluziune pentru un număr de 24 beneficiari,



În temeiul art.196 alin.1 lit.b, din OUG nr. 57/ 03.07.2019, privind Codul administrativ,

Primarul comunei Carpinet,

### D I S P U N E:

Art. 1. – Se mentine cuantumul venitului minim de incluziune pentru persoanele prevăzute în anexa care fac parte integrantă din prezenta dispoziție

Art. 2. – (1) În situația în care se produc modificări în componența familiei și/sau a veniturilor, titularul dreptului are obligația să depună la Primărie, Compartimentului de asistență socială, o declarație pe propria răspundere privind modificările intervenite, însoțită, după caz, de documente doveditoare, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data la care a intervenit modificarea.

(2) În fiecare lună, una dintre persoanele majore apte de muncă din familie, pentru care se acordă venitul minim de incluziune – componenta ajutor de incluziune are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, activități sau lucrări de interes local pentru un număr de ore cuprinse în anexa prevăzută la art. 1.

Art. 3. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv: Compartimentul de asistența socială

Art. 4. – Prezenta dispoziție, cu caracter individual, poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.5** Prezenta dispoziție se comunica prin grija d-lui Forton Adela Ioana secretarul primăriei cu :

Instituita prefectului – județul Bihor  
Agenției Județene Pentru Plati și Inspectie Sociala Bihor  
Contabilitatii primăriei  
Persoanelor interesate

PRIMAR  
CURTA PETRU- DANIEL





AVIZAT PENTRU LEGALITATE

Secretar General  
Jr Forton Adela Ioana



Anexă la Dispoziția primarului nr. 53 din 25.05.2026

Nr. crt.	Numele și prenumele titularului	Codul numeric personal sau numărul de identificare fiscală	Numărul și data depunerii cererii	Componenta venitului minim de incluziune la care are dreptul și cuantumul acesteia modificat		Luna de la care se modifica cuantumul	Număr ore activități sau lucrări de interes local
				Ajutor de incluziune (cuantumul)	Ajutor pentru familia cu copii (cuantumul)		
0	1	2	3	4	5	6	7
1	MOLNAR IOAN	[REDACTED]		786	186	MAI	32
2	BORTIS NADIA A	2780408050131	2/18.12.2023	590	227	MAI	24
3	BLIDAR MELANIA	2511014052140	3/19.12.2023	572	0	MAI	0
4	FARCAS RAVEICA C	[REDACTED]	4/19.12.2023	572	0	MAI	0
5	DAN NICU MIRCEA	171070052131	5/19.12.2023	393	0	MAI	16
6	BORTIS FLOARE	[REDACTED]	6/19.12.2023	572	0	MAI	0
7	MERCEA IUSTIN	[REDACTED]	7/19.12.2023	572	0	MAI	0
8	LAZA VIORICA	[REDACTED]	8/19.12.2023	572	0	MAI	0
9	TEAHA IOAN	[REDACTED]	9/19.12.2023	572	0	MAI	0
10	MERCEA MARIA	[REDACTED]	10/19.12.2023	572	0	MAI	0
11	COVACIU PAUN	[REDACTED]	11/19.12.2023	393	0	MAI	0
12	COVACIU DENISA I	[REDACTED]	12/19.12.2023	1572	900	MAI	0
13	COVACIU NICOLAE	[REDACTED]	13/19.12.2023	590	0	MAI	0
14	MORAR FLOARE	[REDACTED]	15/19.12.2023	572	0	MAI	0
15	ULEA ROMICA	[REDACTED]	16/19.12.2023	393	0	MAI	16
16	ZDRINCA ILEANA	[REDACTED]	17/15.02.2024	572	0	MAI	0
17	COVACIU IASMINA	[REDACTED]	18/16.02.2024	590	227	MAI	0
18	NICA VASILE	[REDACTED]	19/27.03.2024	572	0	MAI	0
19	HOT NICOLAE	[REDACTED]	22/31.03.2025	393	0	MAI	16
20	BOGDAN VASILE	[REDACTED]	23/30.05.2025	393	0	MAI	16
21	COVACIU MARIA	[REDACTED]	24/29.09.2025	393	0	MAI	0
22	VLAD IOSIF	[REDACTED]	25/31.01.2026	318	0	MAI	12
23	TODORAN NICOLAE -F	[REDACTED]	26/31.01.2026	393	0	MAI	16
24	COVACIU MARINICA	[REDACTED]	27/26.03.2026	786	186	MAI	0
	TOTAL			13703	1726		80



COMPARTIMENTUL ASISTENȚA SOCIALĂ  
NR. 2607 DIN 25 MAI 2026

### RAPORT DE SPECIALITATE

privind modificarea cuantumului venitului minim de incluziune  
pentru 25 titulari

În conformitate cu : -art. 36 și art. 88 din Legea nr. 196/2016 privind  
venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.  
196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.  
1154/2022, cu modificările și completările ulterioare;

Subsemnata Micula Camelia Viorica, angajata a Primăriei Carpinet, având funcția de  
referent de specialitate; propun emiterea unei dispoziții în vederea:

modificării cuantumului venitului minim de incluziune pentru 24 titulari

( 1) începând cu data de 01.05.2026 se menține dreptul la venitul minim de  
incluziune pentru persoanele prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta  
dispoziție

(2) În situația în care se produc modificări în componența familiei și/sau a  
veniturilor, titularul dreptului are obligația să depună la Primărie, Compartimentului de  
asistență socială, o declarație pe propria răspundere privind modificările intervenite, însoțită,  
după caz, de documente doveditoare, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data la care  
a intervenit modificarea.

(3) În fiecare lună, una dintre persoanele majore apte de muncă din familie, pentru  
care se acordă venitul minim de incluziune – componenta ajutor de incluziune are obligația  
de a presta lunar, la solicitarea primarului, activități sau lucrări de interes local pentru un  
număr de ore cuprinse în anexa prevăzută la art. 1

Data: 25.05.2026

Intocmit,  
Micula Camelia- Viorica



PRIMARUL COMUNEI CĂRPINET

Contrasemnează,  
Secretar General,  
Jr. Forton Adela

**DISPOZIȚIA NR. 54  
DIN 25 MAI 2026  
privind constituirea comisiei de constatare și evaluare a pagubelor  
produse de înghețul târziu**



Având în vedere:

- Adresa DAJ Bihor nr. 2535/15.04.2026 privind informarea și solicitarea evaluării pagubelor produse de înghețul târziu la pomii fructiferi.
- Hotărârea CLSU nr. 1/26.05.2026 privind măsurile necesare pentru constatarea și evaluarea pagubelor produse de înghețul târziu.
- În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale H.G. nr. 1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;
- În temeiul art. 155 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit. b) și art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

*Primarul Comunei Cărpinet,*

**DISPUNE:**

**Art.1** Se constituie comisia de constatare și evaluare a pagubelor produse de înghețul târziu, în următoarea componență:

1. Curta Petru Daniel – președinte CLSU;
2. Sim Silviu Marcel – membru;
3. Laslau Lucrețiu Adrian – membru;

**Art. 2.** Comisia prevăzută la art. 1 va efectua verificări în teren, va constata și evalua pagubele produse de fenomenul meteorologic menționat și va întocmi procesele-verbale și documentația necesară, potrivit prevederilor legale.

**Art. 3.** Secretarul general al comunei va asigura comunicarea prezentei dispoziții persoanelor nominalizate și Instituției Prefectului – Județul Bihor.

**Art. 4.** Prezenta dispoziție poate fi contestată în condițiile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR,  
CURTA PETRU DANIEL





Nr. 2602 din 25.05.2026

## REFERAT DE APROBARE

### privind emiterea Dispoziției Primarului Comunei Cărpinet pentru constituirea comisiei de constatare și evaluare a pagubelor produse de înghețul târziu

Având în vedere adresa Direcției pentru Agricultură Județeană Bihor nr. 2553/15.04.2026, prin care se solicită informarea și evaluarea pagubelor produse de fenomenul meteorologic reprezentat de înghețul târziu la culturile și plantațiile pomicole de pe raza unității administrativ-teritoriale, precum și Hotărârea Comitetului Local pentru Situații de Urgență nr. 1/26.05.2026 privind măsurile necesare pentru constatarea și evaluarea acestor pagube, se impune constituirea unei comisii care să efectueze verificările în teren.

Fenomenul de îngheț târziu înregistrat în perioada anterioară a afectat suprafețe cultivate cu pomi fructiferi, existând necesitatea identificării și evaluării exacte a pagubelor produse, în vederea întocmirii documentației necesare și transmiterii acesteia către instituțiile competente.

Potrivit prevederilor O.U.G. nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, precum și ale H.G. nr. 1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență, autoritățile administrației publice locale au obligația de a lua măsurile necesare pentru gestionarea situațiilor generate de fenomene meteorologice periculoase.

În conformitate cu prevederile art. 155 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit. b) și art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, primarul exercită atribuții privind gestionarea situațiilor de urgență și emite dispoziții cu caracter normativ sau individual pentru aplicarea prevederilor legale.

Față de cele prezentate, apreciem ca fiind necesară și oportună emiterea Dispoziției Primarului Comunei Cărpinet privind constituirea comisiei de constatare și evaluare a pagubelor produse de înghețul târziu, în vederea efectuării verificărilor în teren, întocmirii proceselor-verbale de constatare și a documentației necesare potrivit prevederilor legale.

Secretar General,  
Jr. Forton Adela



ROMANIA  
JUDETUL BIHOR  
AUTORITATEA PUBLICA A COMUNEI CARPINET  
Loc. Cărpinet, nr. 80, telefon: 0259/353603 fax: 0259 353 611  
[www.primaria-carpinet.ro](http://www.primaria-carpinet.ro), e-mail: [primaria.carpinet@cjbihor.ro](mailto:primaria.carpinet@cjbihor.ro)  
CUI 5003580, Cod Poștal 417135



PRIMARUL COMUNEI CARPINET

Contrasemneaza  
Secretar General  
Jr Forton Adela Ioana

**DISPOZITIA Nr. 55**  
**Din 02 Iunie 2026**



**Privind incetarea indemnizatiei pentru insotitor .**

Vazand Certificatul de deces, referatul nr. 2737/ 02.06.2026 prezentat de Micula Camelia prin care propune incetarea indemnizatiei de insotitor pentru Cioara floare domiciliata in localitatea Izbuc nr. 150,

In conformitate cu art. 42, art 43 si art 44 lit.(b) din Legea nr.448/2006 republicata, privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap .

In temeiul art.196 alin.1 lit.b, din OUG nr. 57/ 03.07.2019, privind Codul administrativ

Primarul comunei Carpinet,

**D I S P U N E :**

**Art. 1** Incepand cu data de 31.05. 2026, inceteaza indemnizatia de insotitor pentru CIOARA FLOARE domiciliata in localitatea Izbuc nr.150, com Carpinet, jud Bihor, CNP 2470422052139 pentru urmatorul motiv- deces persoana cu handicap grav .

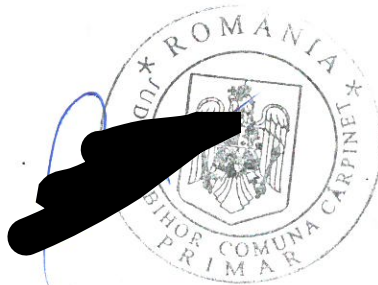
**Art. 2** Prevederile prezentei dispozitii se comunica persoanei cu handicap in termen de 15 zile de la data emiterii, prin grija d-nei Micula Camelia-V.

**Art. 3** Prezenta dispozitie poate fi atacata in instanta de contencios administrativ in termen de 30 de zile de la comunicare.

**Art.4** Prezenta dispozitie se comunica prin grija secretarului primariei cu :

- Instituita prefectului – judetul Bihor
- Contabilitatii primariei
- La dosar

PRIMAR  
CURTA PETRU – DANIEL





ROMANIA  
JUDETUL BIHOR  
AUTORITATEA PUBLICA A COMUNEI CARPINET  
*Loc. Cărpinet, nr. 80, telefon: 0259/353603 fax: 0259 353 611*  
*[www.primaria-carpinet.ro](http://www.primaria-carpinet.ro), e-mail: [primaria.carpinet@cjbihor.ro](mailto:primaria.carpinet@cjbihor.ro)*  
*CUI 5003580, Cod Poștal 417135*



COMPARTIMENTUL ASISTENTA SOCIALA  
NR. 2737 DIN 02 IUNIE 2026

### RAPORT DE SPECIALITATE

Privind incetarea indemnizatiei de insotitor pentru CIOARA FLOARE

In conformitate cu art. 42, art 43 si art 44 lit.(b) din Legea nr.448/2006 republicata, privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap Vazand Certificatul de Deces a defunctei Cioara Floare; subsemnata Micula Camelia Viorica, angajata a Primariei Carpinet, avand functia de referent de specialitate; propun emiterea unei dispozitii, in vederea incetarii indemnizatiei de insotitor incepand cu data de 31.05.2026 pentru CIOARA FLOARE domiciliata in localitatea Izbuc nr.150, com Carpinet, jud Bihor, CNP 2470422052139 pentru urmatorul modiv- deces persoana cu handicap grav.

Data: 02.06.2026

Intocmit,

Micula Camelia- Viorica

